

Opis Usługi Biurko na wynajem w AEROPOLIS

1. Z usługi biurko na wynajem mogą skorzystać osoby prowadzące działalność gospodarczą/przedsiębiorcy.
2. Dostęp do usługi jest zapewniony w systemie dobowym – doba rozumiana jako 24 godziny (od godz. 00⁰⁰ – 24⁰⁰) w dni powszednie i świąteczne.
3. Wartość usługi za każdą dobę to 20 zł netto + VAT.
4. **Chcesz wybrać tylko jeden dzień „klikasz” dwa razy w tę samą datę.**
5. Dodatkowo pod warunkiem rezerwacji na 7 dni jest zapewniony bezpłatny dostęp do Sali konferencyjnej/Sali spotkań w wymiarze 2 godzin zegarowych/ na każde 7 dni.
6. Użytkownik ma zapewniony dostęp do ogólnodostępnej przestrzeni socjalnej z wyposażeniem AGD.
7. Z dodatkową opłatą udostępnione do wydruku i kserowania jest wielofunkcyjne urządzenie zlokalizowane w pobliżu biura **obsługiwane przez system ZECER, opisany na stronie www.zeccer.pl.**
8. Warunkiem skorzystania z usługi „Biurko na wynajem” jest ;
 - prawidłowe wypełnienie w aplikacji „Zarezerwuj” wszystkich obowiązujących danych/pól*
 - potwierdzenie „zgód”/oświadczenia:
 - ✓ Zapoznania się z Regulaminem korzystania z usługi
 - ✓ Zapoznania się z warunkami odstąpienia od umowy
 - ✓ Zapoznania się z Klauzulą informacyjną (art. 13 RODO)
 - ✓ Oświadczenie Użytkownika , że informacje podane w formularzu aplikacyjnym są zgodne z prawdą
9. Po zatwierdzeniu rezerwacji przez Użytkownika z systemu zostanie przesłana na adres mailowy podany w aplikacji Rezerwuj” **informacja o numerze zarezerwowanego biurka wraz z terminem rezerwacji i wartością usługi.**
10. Z adresu biurkonawynajem@rarr.rzeszow.pl na adres mailowy ze zgłoszenia/ aplikacji Zarezerwuj zostanie przesłana **faktura pro-forma, która jest podstawą dokonania zapłaty wraz ze „złożeniem rezerwacji” wygenerowanym na podstawie wypełnionego przez Użytkownika formularza zgłoszeniowego oraz „Regulaminem biurka na wynajem” w wersji pdf.**
11. W dniu uznania płatności na koncie RARR pracownik RARR/AEROPOLIS wystawia fakturę VAT i przesyła do Użytkownika. Pomiędzy RARR/Usługodawcą i Użytkownikiem /Przedsiębiorcą zostaje zawarta umowa na świadczenie usługi.
12. **Użytkownik zgłasza się z potwierdzeniem zapłaty za usługę do Budynku Inkubatora Technologicznego IT4 w Jasionce pod adresem Jasionka 954E, po odbiór karty dostępu do budynku i klucza do pokoju, w którym świadczona jest usługa „Biurko na wynajem”**